

Обсуждено и принято:

-на педагогическом совете протокол № 3
от 06.11.2018г.

-на заседании совета старшеклассников
протокол № 4 от 06.11.2018г.

-на заседании общешкольного
родительского комитета протокол № 3 от
06.11.2018г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 232-ос от 06.11.2018г.
Директор МБОУ «СОШ № 5 с
кадетскими классами
имени Губина А.Т.»

В.А. Гусев

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) разработано в соответствии с:
 - 1.1.1. нормативными правовыми документами федерального уровня:
 - Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;
 - Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;
 - Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;
 - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;
 - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008;
 - Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных

- образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9.01.2014 № 2;
- Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32;
 - Положением о психолого-медико-педагогической комиссии, утвержденным приказом Минобрнауки России от 20.09.2013 № 1082;
 - СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189;
- 1.1.2. правоустанавливающими документами и локальными нормативными актами МБОУ «СОШ № 5 с кадетскими классами имени Губина А.Т.»:
- Уставом;
 - основными общеобразовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования;
 - Положениями об органах коллегиального управления;
 - Положением о системе оценивания учебных достижений обучающихся;
 - Положением о внутренней системе оценки качества образования;
 - Положением о системе внутришкольного мониторинга качества образования;
 - Положением о внутришкольном контроле;
 - Положением о формах обучения;
 - Положением об обучении на дому.
- 1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МБОУ «СОШ № 5 с кадетскими классами имени Губина А.Т.», их перевод в следующий класс по итогам учебного года (по итогам освоения общеобразовательной программы предыдущего уровня).
- 1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению "качество образовательного процесса" и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.
- 1.4. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке по предметам, включенным в учебный план класса, в котором они обучаются, а также в индивидуальный учебный план.

- 1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами МБОУ «СОШ № 5 с кадетскими классами имени Губина А.Т.».
- 1.6. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, полугодие, четверть), являются документальной основой для составления ежегодного публичного доклада руководителя о результатах деятельности МБОУ «СОШ № 5 с кадетскими классами имени Губина А.Т.», отчета о самообследовании и публикуются на его официальном сайте в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".
- 1.7. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель.
- 1.8. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и дополнения.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой (рабочей программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)).

Цель текущего контроля успеваемости заключается в:

- определении степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана во всех классах;
 - коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;
 - предупреждении неуспеваемости.
- 2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится:
- поурочно, потемно;
 - по учебным четвертям и полугодиям;
 - в форме: диагностики (стартовой, промежуточной, итоговой); устных и письменных ответов; защиты проектов;

- с использованием информационно-коммуникационных технологий (по необходимости).
- 2.3. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся:
- 2.3.1. поурочный и потемный контроль:
- определяется педагогами самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий;
 - указывается в рабочей программе учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).
- 2.3.2. по учебным четвертям и (или) полугодиям на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке:
- по четвертям – во 2-9-х классах по предметам с недельной нагрузкой 1 час и более;
 - по полугодиям – в 10–11-х классах по всем предметам.
- 2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся:
- 2.4.1. в 1-х классах осуществляется без фиксации образовательных результатов в виде отметок по 5-ти балльной шкале и использует только положительную и не различаемую по уровням фиксацию;
- 2.4.2. во 2–11-ых классах осуществляется:
- в виде отметок по 5-ти балльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
 - безотметочно по факультативным и элективным курсам;
- 2.4.3. за устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в классный журнал и дневник обучающегося;
- 2.4.4. за письменный ответ отметка выставляется учителем в классный журнал в порядке, определенном Положением о системе оценивания учебных достижений обучающихся в МБОУ «СОШ №5 с кадетскими классами имени Губина А.Т.»;
- 2.4.5. текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензии на право ведения образовательной деятельности) осуществляется в этих организациях на основании соответствующего договора, полученные результаты не заносятся в классный журнал, но учитываются при выставлении четвертных (полугодовых) отметок;
- 2.4.6. проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий учащимся по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки;
- 2.4.7. порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть (полугодие):
- отметки обучающимся за четверть (полугодие) выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости,

- осуществляемого потемно (поурочно), за 2-3 дня до начала каникул или начала промежуточной (итоговой) аттестации;
- обучающимся, пропустившим 2/3 учебного времени, отметка за четверть (полугодие) не выставляется. Текущий контроль знаний указанных обучающихся осуществляется в индивидуальном порядке в соответствии с графиком, утвержденным директором школы и согласованным с родителями (законными представителями) обучающихся;
- 2.4.8. с целью повышения качества знаний обучающихся 5–11-х классов допускается предварительное выставление отметок по каждому предмету учебного плана за 1-2 недели до окончания учебного периода;
- 2.4.9. текущий контроль внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий, особенностями выбранного направления. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется согласно Положению об организации внеурочной деятельности в МБОУ «СОШ №5 с кадетскими классами имени Губина А.Т.».

3. Промежуточная аттестация обучающихся

- 3.1. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.
- 3.2. Промежуточную аттестацию в МБОУ «СОШ № 5 с кадетскими классами имени Губина А.Т.»:
- 3.2.1. в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения; а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы по индивидуальным учебным планам, в т. ч. осуществляющие ускоренное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;
- 3.2.2. могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы:
- в форме семейного образования (далее – экстерны) обучающиеся начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;
 - в форме самообразования (далее – экстерны) обучающиеся среднего общего образования.
- 3.3. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться в форме:
- комплексной контрольной работы;
 - итоговой контрольной работы;

- письменных и устных экзаменов;
 - тестирования;
 - защиты индивидуального (или группового) проекта;
 - иных формах, определяемых образовательными программами МБОУ «СОШ № 5 с кадетскими классами имени Губина А.Т.» и (или) индивидуальными учебными планами.
- 3.4. Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), выносимых на промежуточную аттестацию, и форма проведения промежуточной аттестации определяется учебным планом (по уровням общего образования).
- 3.5. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:
- 3.5.1. промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме итогового контроля 1 раз в год в качестве контроля освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) и (или) образовательной программы предыдущего уровня, за исключением 1 класса;
- 3.5.2. на основании решения педагогического совета и настоящего Положения к промежуточной аттестации допускаются обучающиеся, освоившие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования, а также обучающиеся, имеющие неудовлетворительные отметки по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) с обязательной аттестацией по данным предметам;
- 3.5.3 в отношении обучающихся, осваивающих ООП индивидуально на дому, промежуточная аттестация по предметам учебного плана соответствующего уровня образования может основываться на результатах текущего контроля успеваемости, при условии, что по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана они имеют положительные результаты текущего контроля.
- Обучающимся, достигшим выдающихся успехов в изучении учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) учебного плана (победители предметных олимпиад регионального и федерального уровня, сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам) в качестве результатов промежуточной аттестации по предметам учебного плана соответствующего уровня образования могут быть зачтены внеучебные образовательные достижения;
- 3.5.4. промежуточная аттестация обучающихся проводится:
- в соответствии с расписанием, утвержденным директором школы, за 1 месяц до начала ее проведения;
 - аттестационной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, включающей представителя администрации школы, учителя-предметника данного класса и ассистента из числа педагогов той же предметной области, состав аттестационной комиссии утверждается приказом директора школы;

- по контрольно-измерительным материалам, прошедшими экспертизу в установленном порядке и утвержденными приказом руководителя с соблюдением режима конфиденциальности;
- 3.5.5. обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации:
- могут быть переведены в следующий класс условно, с последующей сдачей академических задолженностей;
 - могут пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком пересдачи академических задолженностей;
- 3.6. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) по окончании третьей четверти учебного года посредством размещения на информационном стенде в вестибюле, учебных кабинетах, на официальном сайте школы.
- 3.7. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с порядком, установленным настоящим Положением (раздел 7).
- 3.8. Порядок использования результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность в качестве результатов промежуточной аттестации определяется соответствующим Положением.
- 3.9. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности не предусмотрена.

4. Результаты промежуточной аттестации обучающихся

- 4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов, в т. ч. и итогов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс.
- 4.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
- 4.3. В следующий класс могут быть переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по нескольким предметам.
- 4.4. В целях реализации позиции п. 4.2, 4.3. настоящего Положения:
- 4.4.1. уважительными причинами признаются:
- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации;
 - трагические обстоятельства семейного характера;

- участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах, региональных, федеральных мероприятиях, волонтерской деятельности.
 - обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ;
- 4.4.2. академическая задолженность – это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин;
- 4.4.3. условный перевод в следующий класс – это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

5. Ликвидация академической задолженности обучающимися

- 5.1. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:
- 5.1.1. обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом директора;
- 5.1.2. обучающиеся имеют право:
- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося и (или) иных уважительных причин;
 - получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
 - получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;
 - получать помощь педагога-психолога;
- 5.1.3. общеобразовательная организация при организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся обязана:
- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;
 - обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;
 - создать комиссию для ликвидации академических задолженностей (для проведения промежуточной аттестации обучающихся повторно);
- 5.1.4. родители (законные представители) обучающихся:
- обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;

- обязаны обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
 - несут ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в течение следующего учебного года;
- 5.1.5. для проведения промежуточной аттестации во второй раз в школе создается соответствующая комиссия:
- комиссия формируется по предметному принципу;
 - состав предметной комиссии определяется руководителем в количестве не менее 3-х человек;
 - состав комиссии утверждается приказом руководителя школы;
- 5.1.6. решение предметной комиссии оформляется протоколом проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю);
- 5.1.7. обучающиеся, не ликвидировавшие в течение года с момента образования академической задолженности по общеобразовательным программам соответствующего уровня общего образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании заявления могут быть:
- оставлены на повторное обучение;
 - переведены на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы) в порядке, установленном Положением об обучении по индивидуальному учебному плану.

6. Повторное обучение обучающихся в связи с неаттестацией

- 6.1. Обучающиеся могут быть оставлены на повторное обучение по заявлению родителей (законных представителей) *только при условии наличия не ликвидированных в установленные сроки академических задолженностей.*

Не являются основанием для повторного обучения мнение родителей (законных представителей) о том, что ребенок не освоил программу обучения по учебному предмету по причине большого числа пропусков уроков (дней), а также наличие пропусков уроков (дней) по уважительной (или неуважительной) причине.

- 6.2. Обучающиеся 1-го класса могут быть оставлены на повторный год обучения:

- в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (по согласованию с родителями (законными представителями));

- с согласия родителей (законных представителей) в соответствии с мотивированным заключением педагогического совета МБОУ «СОШ №5 с кадетскими классами имени Губина А.Т.» о неусвоении обучающимся программы 1 класса.

7. Промежуточная аттестация экстернов

7.1. Обучающиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в МБОУ «СОШ № 5 с кадетскими классами имени Губина А.Т.».

7.2. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей общеобразовательной программе.

7.4. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом руководителя школы на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из образовательной организации соответствующим приказом руководителя.

7.5. Общеобразовательная организация бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда при условии письменного выраженного согласия с Правилами использования библиотечного фонда.

7.6. По желанию родителей (законных представителей) экстерну на безвозмездной основе может быть предоставлена помощь педагога-психолога.

7.7. Промежуточная аттестация экстерна проводится:

- в соответствии с расписанием, утвержденным руководителем школы за 5-7 дней до начала ее проведения;
- предметной комиссией в количестве не менее 3-х человек, в персональный состав которой входят учителя данной предметной области;
- состав предметной комиссии утверждается приказом руководителя.

7.8. Проведение и результаты промежуточной аттестации экстерна оформляется соответствующим протоколом, который ведет секретарь указанной комиссии.

- Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под роспись.
- 7.9. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией в установленном законодательством РФ порядке.
 - 7.10. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается документ (справка) установленного образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по общеобразовательной программе общего образования соответствующего уровня с указанием периода и предмета (курса).
 - 7.11. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) общеобразовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пересдать в порядке, установленном п. 5.1.2. настоящего Положения.
 - 7.12. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты в МБОУ «СОШ № 5 с кадетскими классами имени Губина А.Т.» для продолжения обучения соответствии с Порядком приема, установленным федеральным законодательством при наличии свободных мест.
 - 7.13. В случае если при прохождении экстерном промежуточной аттестации ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена аттестационной комиссией положительно и академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, руководитель сообщает о данном факте в компетентные органы местного самоуправления согласно нормам Семейного кодекса РФ от 29.12.1995 № 223-ФЗ.

8. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в данное Положение

- 8.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от органов коллегиального управления, представительных органов работников, обучающихся, родителей, администрации.
- 8.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях коллегиальных органов управления и указанных в п. 8.1. представительных органов.
- 8.3. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения органами, указанными в п. 8.1., и утверждаются приказом руководителя школы.

8.4. Внесенные изменения вступают в силу с учебного года, следующего за годом принятия решения о внесении изменений.

УТВЕРЖДАЮ
Приказом № 24 от 01.08.2013
Директор МБОУ
Самарская область
Иванов

ПОДПИСАНИЕ

о формах периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) разработано в соответствии с:

1.1.1. действующими правовыми актами федерального уровня, в том числе законами от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.1.2. Законом Самарской области от 29.08.2013 № 373;

1.1.3. Основным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.12.2012 № 1899;

1.1.4. Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2013 № 413;

1.1.5. Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 21.04.2013 № 1013;

1.1.6. Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008;

1.1.7. Подписком (применяется в организациях), осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных